**Управление архивами Свердловской области**

**Государственное казенное учреждение Свердловской области  
«Государственный архив Свердловской области»**

**Выявление особо ценных фотодокументов**

**Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области»**

**Памятка**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Составитель:** зав. отделом ГКУСО «ГАСО» комплектования и упорядочения аудиовизуальных, электронных документов  и документов личного происхождения  О.Ю. Сарафанов |

**Екатеринбург**

**2014**

**Оглавление**

Введение………………………………………………………………. . 3

1. Термины и определения…………………………………………..... 4

2. Критерии выявления особо ценных документов…………………. 5

3. Методика работы по выявления ОЦД…………………………….... 8

4. Оформление результатов выявления ОЦД………………………... 10

Заключение…………………………………………………………….. 11

Список литературы……………………………………………………. 12

Приложение …...………………………………………………………. 13

# Введение

Памятка о выявлении особо ценных (далее – ОЦ) фотодокументов Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» (далее - ГКУСО «ГАСО», архив) разработана в соответствии с «Правилами организации, хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных, муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской Академии наук» (М., 2007) (далее – Правила).

Памятка составлена в целях обобщения и распространения опыта работы специалистов ГКУСО «ГАСО» по выявлению ОЦ фотодокументов, закрепления сложившейся практики работы.

Фотодокументы отображают события общественно-политической, экономической, культурной жизни общества, создают наглядное и образное представление об объектах съемки, содержат информацию о колорите эпохи, быте, облике и настроении людей. Традиционно признается такое преимущество фотодокументов по сравнению с письменными документами, как одномоментность свершения события и его документирование, что повышает достоверность информации, позволяет наиболее точно отразить характер действий, процессов, явлений и соответственно предоставляет большие возможности для их объективного изучения. Фотодокумент нередко является единственным источником информации о событиях и объектах. Выявление ОЦ фотодокументов должно проводиться с позиций объективной оценки исторических событий, явлений и лиц, зафиксированных в фотодокументах.

Учитывая изменившиеся подходы к составу и содержанию ОЦ фотодокументов, в настоящей Памятке конкретизируются методы выявления и отбора ОЦ фотодокументов и критерии, которыми необходимо руководствоваться при отнесении к категории ОЦ**.**

Кроме того, в Памятке освещаются такие вопросы, как составление описей ОЦ фотодокументов.

Памятка состоит из введения, 4-х разделов, заключения и приложения. В приложении приводится форма описи ОЦД, которая оформляется после завершения работы по выявлению ОЦ фотодокументов.

В настоящей Памятке не рассматриваются вопросы создания страхового фонда и фонда пользования ОЦ документов, условия хранения и использования ОЦ фотодокументов. В памятке не рассматривается вопрос выявления уникальных фотодокументов в архиве и выявление особо ценных фотодокументов в организациях-источниках комплектования фотодокументами ГАСО.

Памятка основана на нормативных требованиях, содержащихся в Федеральном законе «Об архивном деле Российской Федерации от 22 октября 2004г. № 125-ФЗ», «Методических рекомендациях по работе с особо ценными документами в государственных архивах Российской Федерации» (М., 2006), ГОСТ Р 7.0.8. – 2013 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» от 17.10.2013 и иных источниках[[1]](#footnote-2).

Памятка предназначена для использования специалистами   отделов научно-справочного аппарата, комплектования и упорядочения аудиовизуальных, электронных документов и документов личного происхождения, других отделов.

Предлагаемые в Памятке рекомендации могут быть использованы в работах по выявлению ОЦ фотодокументов в государственных и муниципальных архивах.

# 1.Термины и определения

**Архивный документ**  – документ, сохраняемый или подлежащий сохранению в силу его значимости для граждан, общества, государства.

**Особо ценный документ** – документ Архивного фонда Российской Федерации, имеющий непреходящую культурно-историческую и научную ценность, особую важность для общества и государства, и в отношении которого установлен особый режим учета, хранения и использования.

**Фотодокумент**  –  Изобразительный документ, созданный фотографическим или электронным (цифровым) способом, фиксирующий информацию в виде отдельных изображений – статичных образов.  
**Электронный фотодокумент**  – документ, информация которого представлена в электронной форме[[2]](#footnote-3).

# 2. Критерии выявления особо ценных документов

2.1. При определении ОЦ фотодокументов необходимо руководствоваться следующими группами критериев:

- происхождение, время создания фотодокумента;

- значение информации документа, вид документа, содержание фотодокумента;

Таким образом, при использовании комплексного подхода к подбору фотодокументов  для отнесения их к категории ОЦ используется следующие критерии:

- время создания и происхождения фотодокумента;

- носитель фотодокумента;

- ценность содержащейся в фотодокументе информации;

- подлинность фотодокумента;

- авторство фотодокумента;

- значение фондообразователя (значение источника комплектования);

- наличие художественных особенностей.

2.2. Время создания фотодокумента – основной, важнейший критерий отнесения фотодокументов к ОЦ.

Критерий «время создания документа» используется при выявлении фотодокументов, относящихся к периодам особой исторической значимости, как для страны в целом, так и для региона. При этом важно учитывать следующее:

- под особым периодом надо понимать не только войны, восстания, народные движения и революции, но и другие важные события страны и региона: проведение политических, социальных, экономических реформ, изменение государственной принадлежности или государственного статуса региона, а также чрезвычайные события, вызванные природными, техногенными и иными факторами;

- имеет значение не только время создания фотодокумента, но его прямое отношение к существу периода или конкретному факту, событию, действию, характеризующему данный период;

- отбору подлежат фотодокументы, которые не просто являются предметными свидетельствами эпохи, но и представляют интерес по своему содержанию.

Критерий времени создания фотодокумента используется в сочетании с критерием "ценность содержащейся в фотодокументе информации". Однако, при оценке фотодокументов, созданных в ранний период развития фотографии, критерий  "ценность содержащейся в фотодокументе информации" не играет определяющей роли при отнесении их к категории особо ценных.

Напротив, рассмотрение фотодокументов более позднего периода с целью отнесения их к ОЦД, критерий "время создания фотодокумента" необходимо обязательно использовать в сочетании с другими критериями, например, с критериями ценности информации, авторства и подлинности фотодокумента.

В Свердловской области началом периода развития фотографии и появления первых фотодокументов следует считать 1870 год, а концом – второго десятилетия XX века, для цветной фотографии – конец третьего десятилетия. Этот период обусловлен появлением в Екатеринбурге первых фотографических ателье, творчеством известного фотографа В.А. Метенкова, знаменитого тем, что он первым начал снимать не только портреты, но и виды Екатеринбурга, его архитектурные памятники, панорамы. Важным этапом развития фотографии стал метод получения цветного изображения, который активно совершенствовался до 30-х гг. XX века. Вклад в технику цветного фотографирования в России внёс С.М. Прокудин-Горский, который в 1910-1912 гг. путешествовал по Уралу, фотографируя виды городов, заводов, старинные храмы, монастыри, разнообразные бытовые сцены.

Фотодокументы данного периода, как черно-белые, так и, тем более, цветные высоко ценятся историками фотографии, искусствоведами как раритеты, ценные свидетельства эпохи.

В случае выявления или поступления в архив фотодокументов данного периода – черно-белых и цветных, следует отнести к категории особо ценных по критерию «время создания фотодокумента».

2.3. Носитель документа

В фотографии использовались разные носители фотографической информации. В 20-е годы XIX века изображение закрепляли на оловянной пластинке, покрытой тонким слоем асфальта. В 40-е годы XIX века изображение получали на [медной](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B5%D0%B4%D1%8C) пластине, покрытой [серебром](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B1%D1%80%D0%BE), обработанной парами [йода](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BE%D0%B4). В 50-е годы XIX века был изобретен способ получения фотографий на жестяных пластинках, покрытых асфальтом и коллодием. Со второй половины XIX века широко использовались негативы на стеклянной основе.

В соответствии с критерием "носитель фотодокумента" к особо ценным фотодокументам относятся:

- дагерротипы, ферротипы;

- негативы на стеклянной основе размером более 13см на 18см.;

- негативы на черно-белой плёнке производства начала XX века;

- диапозитивы с применением цветных красителей для росписи по чёрно-белому изображению на стеклянной основе;

- оригиналы негативов на стеклянной основе, изготовленные до 30-х годов XX века.

2.4. Ценность информации содержащейся в фотодокументе

В соответствии с данным критерием, в ОЦ фотодокументе должна содержаться информация о событиях, явлениях, фактах, лицах особой исторической значимости вне зависимости от политической и социальной коньюктуры, смены политического и социально-экономического строя.

Ценность содержащейся в фотодокументе информации может быть как актуальной, так и потенциальной. В некоторых случаях, к особо ценным фотодокументам может быть отнесен не один фотодокумент, а целая серия фотодокументов, посвященная одному событию (репортажная съёмка). Особенно это важно для событий, происходящих в городе впервые: визит иностранных делегаций, строительство заводов,  события в жизни религиозных конфессий, изменение облика городов, в том числе Свердловска (Екатеринбурга). Критерий может применяться при отнесении к ОЦ фотодокументам, запечатлевшим изображение уничтоженных памятников истории и архитектуры.

Применяя данный критерий, следует учитывать степень повторяемости информации в фотодокументах архива. Необходимо избегать отнесения к категории "особо ценный документ" поглощённых, дублетных и вариантов фотодокументов.

Данный критерий должен применяться вместе с критериями времени создания и подлинности фотодокумента.

2.5. Подлинность особенно важна для фотодокументов, т.к. они часто подвергаются копированию. К ОЦ фотодокументам относятся исключительно оригиналы фотографий. Подлинность устанавливается с помощью авторских знаков. Подлинность документа может быть удостоверена автографом (подписью) лица, изображенного на фотодокументе, либо пометой фотографа на негативе.

Например, определяющим фактором отнесения негативов к фотографиям В. Л. Метенкова являются его авторские знаки (краткие заголовки, шифры).

Такие знаки имеются на уникальных видах природы Урала, снятых В.Л. Метенковым в начале 1890-х годов. В Государственном архиве Свердловской области хранятся оригинальные фотодокументы, созданные для каталога чугунных изделий уральских мастеров «Литьё Каслинского завода», преподнесенного в дар императору Александру III в 1891г.

При отсутствии оригиналов фотодокументов, содержащих единственную в своем роде информацию, допускается отнесение к особо ценным копий фотодокументов, принятых в архив на правах оригиналов.

2.6. Критерий авторства для фотодокументов применяется вместе с критерием подлинности документа. Кроме авторских знаков – одного из главных доказательств авторства – для определения принадлежности фотодокумента его автору могут использоваться:

- авторские картотеки, принятые на хранение вместе с негативами;

- сдаточная опись, заверенная автором;

- фирменное паспарту;

- автограф либо характерная помета фотографа на негативе;

- характерные фотографические приёмы;

- тематика, ракурсы съёмки и др.

Критерий авторства может распространяться не только на фотодокументы самого фондообразователя, но и на фотодокументы ему адресованные, а также на собранные им документальные коллекции.

Сам по себе автограф (подпись, виза) выдающегося лица является основанием для отнесения фотодокумента к особо ценным. Между тем, выявление особо ценных фотодокументов в соответствии с данным критерием не должно приводить к созданию коллекции автографов выдающихся лиц.

2.7. Критерий "значение фондообразователя (значение источника комплектования)" представляет собой основание для отбора фотодокументов, исходя из значимости самого фондообразователя. Если фондообразователь является значимым, то и его личные коллекции в части фотодокументов будут отнесены к особо ценным. Поскольку в архиве принята нефондовая организация хранения фотодокументов, то в формулировке критерия используется, в том числе, такое понятие как "источник комплектования". В ГКУСО "ГАСО" особо ценным источником комплектования можно считать основателя УОЛЕ[[3]](#footnote-4) О.Е. Клера, краеведа В.П. Бирюкова и др.

2.8. Наличие художественных особенностей касается, прежде всего, оформления фотоальбомов. К особенностям можно отнести наличие кожаных переплетов, элементов декора и др. К особо ценным документам так же могут относиться наклеенные на паспарту фотографии, имеющие соответствующее оформление.

Сюда же может быть отнесен критерий "единичности", когда документ по своей форме, элементам, содержанию является единственным в своем роде и другого подобного не имеется.

Примером могут служить фотодокументы, хранящиеся в составе личных фондов В.П. Бирюкова, В.А. Батманова - фотоальбомы, состоящие из страниц плотного картона, с прорезями для фотографий, с элементами золотого тиснения, в кожаном переплете с медными застежками.

Вышеназванные критерии можно использовать как в комплексе, так и каждый в отдельности в зависимости от содержания рассматриваемых документов. Более 100 подлинных стеклянных пластинок уральского фотографа Метенкова В.Л.,находящиеся на хранении в  Государственном архиве Свердловской области, включены в состав ОЦД. В архиве на хранении находится большое количество фотодокументов корреспонденты газеты «Уральский рабочий» Сурина Л.М., с 30-х по 50-е годы XX века. В данных случаях используется совокупность критериев: авторство, носитель фотодокумента, ценность содержащейся информации. Применительно к Сурину Л.М. авторство документа подтверждается наличием авторских картотек, ценность информации – уникальными событиями, которые он запечатлел, а носителем информации являются стеклянные негативы.

Степень интенсивности использования фотодокументов не является критерием определения особо ценных документов. Исходя из определения понятия "особо ценный документ" его повышенная ценность объективно присуща ему и не зависит от сиюминутных, конъюнктурных моментов. Интенсивность же использования в большой степени зависит от преходящих, внешних факторов. Интенсивность использования, во-первых, оказывает влияние на очередность проведения отдельных работ с особо ценными фотодокументами, в частности, на создание копий страхового фонда и фонда пользования; во-вторых, является дополнительным аргументом для того, чтобы обратиться к фондам, среди которых выявление ОЦД не происходило.

Физическое состояние фотодокумента также не является критерием определения ОЦД, так как особая ценность определяется значением его содержания и другими критериями. Ошибочным является мнение, что только документ в хорошем состоянии может считаться ОЦД. Например, стеклянные пластины, являются весьма хрупкими и требуют особой осторожности при хранении. На сохранность фотодокумента влияет время их создания. Трудно ожидать от фотографий периода гражданской войны хорошего качества, что никоим образом не влияет на отнесение их к категории ОЦ.

# 3. Методика работы по выявлению ОЦД

Выявление ОЦ фотодокументов является самостоятельным, планируемым видом работы, которая проводится с фотодокументами, прошедшими научное описание и включение в состав Архивного фонда РФ. Кроме того, может осуществляться попутное выявление ОЦ фотодокументов при описании фотодокументов, усовершенствовании научно-справочного аппарата к фотодокументам, а также при использовании фотодокументов.

Выявление ОЦ фотодокументов может проводиться сотрудниками отдела научно-справочного аппарата и сотрудниками отдела комплектования и упорядочения аудиовизуальных, электронных документов и документов личного происхождения.

Методика выявления ОЦ фотодокументов включает в себя несколько этапов:

- составление списка фондов;

- изучение описей;

- изучение отобранных фотодокументов.

На первом этапе составляется список фондов, потенциально содержащих особо ценные фотодокументы. В Государственном архиве Свердловской области большинство ОЦ фотодокументов сосредоточены в фонде Ф-1 «Фотофонд». Этот фонд содержит 57 описей.

На втором этапе проводится изучение описей (книг учета и описания фотодокументов) по отобранным фондам. При изучении описи следует обращать особое внимание на заголовок фотодокумента и время его создания. Если качество заголовка фотодокумента не дает уверенности в том, что документ может быть отнесен к особо ценным, просматриваются оригиналы фотодокументов. На этапе также осуществляется выявление дублетных фотодокументов. В этом случае определяется оригинал, который включается в опись ОЦ документов.

На третьем этапе проводится изучение фотодокумента в соответствии с вышеназванными критериями. Так как не всегда заголовок даёт полное представление о документе и возникает необходимость более детального рассмотрения документа, осуществляется сканирование фотодокумента. При необходимости проводится работа по уточнению содержания фотодокумента по каталогам архива и справочной литературе.

Методика выявления особо ценных фотоальбомов аналогична методике выявления ОЦ фотодокументов. Имеются лишь некоторые особенности.

На первом этапе работы по книге учета и описания фотоальбомов проводится анализ фотоальбомов по их названиям и обобщенному содержанию фотоснимков, что позволяет предварительно наметить те из них, которые могут быть отнесены к категории особо ценных в соответствии с вышеназванными критериями.

Список предварительно отобранных фотоальбомов по книге учета и описания уточняется при непосредственном обращении к фотоальбомам.

Просматривается каждый снимок в фотоальбоме. По внутренней описи, составленной к фотоальбому, уточняется его содержание, происхождение, даты, место съемки, авторы фотоснимков. Обращается внимание на художественное оформление обложки и страниц фотоальбома. При внутренней описи фотоальбома анализ содержания фотоальбома проводится по изображению каждого фотоснимка в альбоме.

Следует иметь в виду, что фотоальбом считается особо ценным полностью, если к категории особо ценных документов отнесен в нем, хотя бы один фотоснимок.

Примеры, когда один и тот же фотодокумент может быть внесен либо не внесен в состав ОЦ документов:

-  оригинальное авторское стекло (авторский негатив) включается в состав ОЦД;

-  негатив (репродукция с открытки) не включается в состав ОЦ документов независимо от качества фотографии.

Фотодокументы содержатся так же в составе документов личного происхождения, в основном позитивы фотографий, в составе альбомов. В этом случае оцениваются особенности художественного оформления альбома, а не его содержание.

При первичном описании фотодокумента следует обращать внимание на события, которые происходят впервые. Например, фотодокументы отца Тихона (Затёкина Николая Ивановича), отражающие события церковной жизни, происходящие впервые, как и первые крестные ходы после повторного обретения мощей святого Симеона Верхотурского, церковные службы в честь 400-летия Верхотурья, ход восстановления Верхотурского Свято-Николаевского мужского монастыря.

При каталогизации отделом научно-справочного аппарата могут выявляться особо ценные фотодокументы в коллекциях документов личного происхождения. Например, фонд № Р-2757 опись №1 «Коллекция документов деятелей культуры, науки и техники и других лиц, собранная уральским писателем – краеведом В.П. Бирюковым». В разделе «Изобразительные документы» данной описи к ОЦ можно отнести альбом, включающий фотографии Подсосова А.В. в период его службы в армии и участии в обороне крепости Порт-Артур.

**4. Оформление результатов выявления ОЦД**

При проведении работ по выявлению особо ценных фотодокументов возможны два варианта: 1) особо ценные фотодокументы выявлены; 2) особо ценные фотодокументы не выявлены.

4.1. Положительным результатом работы по выявлению ОЦ фотодокументов является составление описи особо ценных фотодокументов. Форма описи представляет собой таблицу, состоящую из 10 граф (Приложение № 1). На каждый размер фотодокументов составляется отдельная опись.

Графа 1. Номер единицы хранения фотодокументов. Указывается номер единицы хранения фотодокументов.

Графа 2. Аннотации фотодокументов. Указываются заголовки фотодокументов или аннотации к заголовкам. В случае если заголовок в описи не является полным, допускается более подробная аннотация документа. В этой же графе указываются особенности документа, позволяющие отнести его к особо ценным.

Графа 3. Дата съемки. Указывается дата съемки.

Графа 4. Место съемки. Указывается место съемки.

Графа 5. Автор съемки. Указывается автор съемки.

Графа 6. Вид основы. Материал, из которого была сделан фотодокумент (стекло, пленка, бумага).

Графа 7. Указывается количество негативов (позитивов, диапозитивов).

Графа 8. Количество кадров панорамной съемки.

Графа 9. Номер единицы учета страхового фонда.

Графа 10. Примечания. Ставятся отметки о выбытии дела.

В том случае, если опись ОЦ фотодокументов составляется на фотодокументы из нескольких описей, то добавляются еще две графы. Графа «Номер по порядку» и графа «Номер описи». (Приложение № 2).

Опись ОЦ фотодокументов рассматривается на заседании экспертно-методической комиссии ГКУСО «ГАСО». В случае ее одобрения опись выносится на рассмотрение Экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области (далее - ЭПК).

4.2. Опись ОЦ фотодокументов предоставляется на ЭПК вместе с заключением, в котором указываются критерии, в соответствии с которыми данные документы можно отнести к особо ценным.

Представление описи на ЭПК, при необходимости сопровождается демонстрацией электронной версии фотодокумента.

4.3. В случае если при просмотре фотодокументов особо ценные документы не выявлены, то данный вопрос рассматривается на экспертно-методической комиссии ГКУСО «ГАСО». При этом представляется заключение, в котором излагается состав и содержание просмотренных документов и причины, по которым ОЦ документы не были выявлены.

# Заключение

Памятка определяет критерии выявления особо ценных фотодокументов. Кроме того, памятка закрепляет порядок работы с ОЦ фотодокументами: выявление, методику отбора, оформление результатов выявление ОЦД.

Предлагаемые уточненные критерии выявления особо ценных документов помогут полно оценить содержание фотодокументов на предмет отнесения их к категории ОЦ.

Опыт работы с ОЦ документами архива подтверждает, что состав выявленных особо ценных документов со временем может меняться.

Благодаря проведению повторного выявления ОЦ фотодокумента, пополнился и значительно расширился состав и тематика особо ценных документов архива.

Сведения о количестве ОЦ фотодокументов архива вносятся ежегодно в паспорт архива. На ОЦ фотодокументы создаются страховой фонд и фонд пользования.

Из всех видов работ с фотодокументами памятка регулирует лишь один аспект работы с ОЦ документами, а именно их выявление.

# Приложение №1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор ГКУСО «ГАСО»  Подпись Расшифровка подписи  Дата |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер единицы хранения фотодокументов | Аннотации фотодоку-ментов | Дата съемки | Место съемки | Автор съемки | Вид основы | Количество | | Номер единицы учета страхового фонда | Примеча-ния |
| Негативы (позитивыдиапозитивы) | Кадры панорамной съемки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7702 | Композитор Д. Шостакович дирижирует оркестром Свердловской филармонии | 1966 г. | Сверд-ловск | В. П. Диа-нов | пленка | негатив | 1 |  |  |

Итого по описи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) дел

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из них скопировано

Наименование

должности

составителя описи Подпись Расшифровка подписи

Дата

**Форма описи особо ценных негативов (позитивов, диапозитивов) фотодокументов**

# Приложение №2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор ГКУСО «ГАСО»  Подпись Расшифровка подписи  Дата |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер по по-ряд-ку | Но-мер опи-си | Номер единицы хране-ния фотодо-кумен-тов | Аннотации фотодокументов | Дата съемки | Место съемки | Автор съемки | Вид основы | Количество | | Номер едини-цы хранен-ия страхо-вого фонда | Примеча-ния |
| Негативы (позитивы, диапозитив) | Кадры панорамной съемки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2 | 7 | 7702 | Композитор Д. Шостакович дирижирует оркестром Свердловской филармонии | 1966г. | Сверд-ловск | В. П. Диа-нов | пленка | негатив | 1 |  |  |

Итого по описи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) дел

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из них скопировано

Наименование

должности

составителя описи Подпись Расшифровка подписи

Дата

**Форма описи особо ценных негативов (позитивов, диапозитивов) фотодокументов**

# Список источников и литературы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле Российской Федерации»// «Российская газета», 27.10.2004.
2. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук. – Росархив, ВНИИДАД. – М., 2007.
3. Основные правила работы государственных архивов с кинофотофонодокументами. – М., 1980.
4. Основные правила работы с кинофотофонодокументами и видеофонограммами в ведомственных архивах. – М. 1989.
5. ГОСТ Р 7.0.8. – 2013 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» от 17.10.2013.
6. Методические рекомендации по работе с особо ценными документами в государственных архивах Российской Федерации - М., 2006.
7. Методические рекомендации по отбору на постоянное хранение аудиовизуальных документов:– Росархив, ВНИИДАД. – М., 2004.
8. Методические рекомендации по работе с особо ценными документами в государственных архивах Российской Федерации. - Росархив, ВНИИДАД. – М., 2007.

9. Методические рекомендации по приёму на государственное хранение описание грампластинок. – М., 1997.

10. Методические рекомендации по выявлению, учету и организации хранения особо ценных документов на бумажной основе в ГБУСО «ЦДООСО» / ЦДООСО. – Екатеринбург, 2010.

11. Инструкция о порядке выдачи (приёма) дел из архивохранилищ ГБУСО «ГАСО». / ГАСО. – Екатеринбург, 2010.

12.  Инструкция по выявлению особо ценных кинофотодокументов  РГАКФД / Российский государственный архив кинофотодокументов. –  Красногорск, 2010.

13.  Перечень критериев для отнесения аудиовизуальных документов ГУ  АрхАДНО к категории особо ценных / ГУ "Архив аудиовизуальной  документации Нижегородской области – Нижний Новгород, 2008.

1. «Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук». (М., 2007) [↑](#footnote-ref-2)
2. 2 ГОСТ Р 7.0.8. – 2013 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» [↑](#footnote-ref-3)
3. УОЛЕ - Уральское общество любителей естествознания — одна из крупнейших научно-краеведческих общественных организаций Российской империи и СССР. [↑](#footnote-ref-4)