**Аннотированный перечень поступлений**

**В СИФ ГКУСО «Государственный архив**

**Свердловской области»**

**за II квартал 2020 года**

**г. Екатеринбург**

**2020**

**Оглавление**

1. Документационное обеспечение управления. Делопроизводство. Организация документов.
2. Законодательные и нормативные акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.
3. Формирование Архивного фонда Российской Федерации.
4. Краеведение. Исследования по истории. Источниковедение. Персоналии.
5. Архивоведение и документоведение.
6. Научно-справочный аппарат.

 7. Информационные технологии, использование информационных ресурсов.

 8. Зарубежный опыт.

 9.Организация использования документов Архивного фонда Российской Федерации.

10. Информационные бюллетени. Вестники. Периодические издания.

**1.**  **Документационное обеспечение управления. Делопроизводство. Организация документов**

### СИФ ГАСО № 1023ж Янковская В.Ф. Правила делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления: к введению в действие // Отечественные архивы. – 2020. – № 2. – С. 3-11.

### (Показаны изменения в регулировании делопроизводственных процессов в государственных органах, органах местного самоуправления, обусловленные внедрением в работу нового нормативно-правового документа)

**2. Законодательные и нормативные акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации**

### СИФ ГАСО № 1023ж Белавина О.А. Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в Санкт-Петербурге: особенности проведения, типичные нарушения, проблемы // Отечественные архивы. – 2020. – № 2. – С. 12-17.

### (Проанализирована работа Архивного комитета Санкт-Петербурга в 2017-2019 гг. по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле организациями города, даны предложения по ее совершенствованию.)

**СИФ ГАСО № 4128** Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях"(Зарегистрирован 20.05.2020 № 58396) [Электр. ресурс] / Росархив, ВНИИДАД. М., 2020. – 89 с. – Режим доступа: http://archives.ru/documents/prik24\_2020.shtml

# Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях

**3. Формирование Архивного фонда Российской Федерации.**

### СИФ ГАСО № 1023ж Полежаева Г.Н. Комплектование Госархива Владимирской области документами периода Великой Отечественной войны // Отечественные архивы. – 2020. – № 2. – С. 18-22.

### (Освещены этапы создания архивной коллекции документов военных лет «Фронтовое письмо» начиная с 1980 г., путем ее формирования, результаты использования)

### 4. Краеведение. Исследования по истории. Источниковедение. Персоналии

### СИФ ГАСО № 1023ж Орав В.А. Решение Ленинградского горкома ВКП(б) и исполкома Ленгорсовета в блокадную зиму 1941\42 г.: сравнительный анализ

### // Отечественные архивы. – 2020. – № 2. – С. 23-32.

### (Представлены результаты сравнительного анализа распорядительных документов двух наиболее значимых городских структур партийно-государственной власти Ленинграда в условиях блокады по ряду параметров: процедура принятия решений, количество, тематика).

###

### СИФ ГАСО № 1023ж Шевырин С.А. Архивно-следственные дела УНКВД по Молотовской области на ленинградцев и жителей Ленобласти для изучения истории эвакуации (1941-1944 гг.) // Отечественные архивы. – 2020. – № 2. – С. 33-40

### (Показана источниковая ценность 150 архивно-следственных дел, заведенных в годы войны на ленинградцев и жителей Ленобласти; по БД «Жертвы политических репрессий. Территория Пермского края 1918-1980 гг.» уточнено их число с разбивкой по годам и мерой наказания).

### СИФ ГАСО № 1023ж Васильева О.И. Документы ЦГА Удмуртской Республики по истории эвакогоспиталей в годы Великой Отечественной войны. // Отечественные архивы. – 2020. – № 2. – С. 41-51

(Представлены документы из фондов руководящих органов, наркоматов здравоохранения, финансов, торговли, других ведомств и лечебных учреждений, а также личных фондов медиков, характеризующие работу эвакогоспиталей на территории Удмуртии).

### СИФ ГАСО № 1023ж Гудков И.А. Судовые журналы ледокола «Красин» за ноябрь 1941г. - апрель 1942г. // Отечественные архивы. – 2020. – № 2. – С. 52-58

(Раскрыто содержание судовых журналов ледокола периода его перехода из бухты Провидения Берингова моря через Панамский канал в Рейкьявик для присоединения к союзническому полярному конвою).

**СИФ ГАСО № 1023ж** Змеевская М.А. «Мы находимся почти в сердце Германии». Из дневника участника Великой Отечественной войны писателя Анти Тимонена (февраль – май 1945 г.)

(Вводятся в научный оборот дневники участника войны народного писателя Карелии А.Н. Тимонена, относящиеся к последним месяцам боевых действий Красной Армии на территории Восточной Пруссии).

**5. Архивоведение и документоведение**

**СИФ ГАСО № 1022ж** Дегтярева И.А. К вопросу о стандартизации доступа к архивным документам в России. //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.5-14

(Рассматривается возможность стандартизации доступа к архивным документам в Российской Федерации. Проводится анализ отечественного законодательства, касающегося как проблемы доступа к архивным документам и архивной документной информации, так и вопросов стандартизации).

**6. Научно-справочный аппарат**

**СИФ ГАСО № 1022ж** Альбрехт Б.В., Симонова Е.Р. Об Указателях видов и разновидностей документов к типовым и ведомственным перечням документов со сроками хранения. //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.15-21.

(Рассматриваются вопросы, связанные с целями, задачами и методикой составления указателя видов и разновидностей документов, входящих в состав любого перечня документов со сроками хранения, являющегося важнейшим нормативным документом при определении сроков хранения для организации документов в делопроизводство, проведении экспертизы ценности документов и их отбора в состав Архивного фонда Российской Федерации).

**СИФ ГАСО № 1022ж** Гавлин М.Л. О некоторых особенностях распространения информации об архивных документах в сфере гуманитарного знания. //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.22-27

Рассматриваются особенности распространения информации об архивных документах как части гуманитарного знания. Отмечается необходимость для потребителей в области общественных дисциплин наряду с краткими формами подачи информационного материала (перечни, указатели архивных документов и т.д.) более развернутых форм изложения информации, содержащейся в архивных документах. Предлагаются формы информирования потенциальных потребителей о новых поступлениях архивных документов на базе имеющихся в архивной и библиотечной отраслях классификаторов тематики в сфере гуманитарного знания.

**7. Информационные технологии, использование информационных ресурсов.**

**СИФ ГАСО № 1022ж** Афанасьева Л.П. Интеграционный подход в информатизации архивного дела на примере учетных и справочно-поисковых систем. //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.29-45

 (Рассматриваются проблемы проектирования и внедрения информационных систем в архивах по таким направлениям, как учет документов и справочно-поисковые средства с точки зрения соблюдения интеграционных подходов. Указывается на необходимость соблюдения принципов системности, внутриотраслевой и межотраслевой унификации, многофункциональности информационных систем).

**СИФ ГАСО № 1022ж** Сабенникова И.В. По ту сторону цифры: что мы приобретаем и что теряем в условиях цифровой трансформации //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.46-53

(Рассматриваются вопросы по организации доступа и использования электронных документов в государственных (муниципальных) архивах и необходимости определения связанного с этим понятия «архивный электронный документ». Поднимается вопрос о защите информации при использовании электронных документов от несанкционированного копирования и неправомерного использования в дальнейшем).

**8. Зарубежный опыт**

**СИФ ГАСО № 1022ж** «Цифровая повестка дня для Европы»: национальный опыт Хорватии.- Бертенева Е.Н., Мягкова Е.М. //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.70-83

(Представляется обзор стратегии цифровизации государственного управления Республики Хорватии в рамках реализации «Цифровой повестки дня для Европы».Рассматривается процесс создания электронного правительства, основных направлений его деятельности и механизмов реализации его задач и целей).

**СИФ ГАСО № 1022ж** Электронное хранилище: доверять ли надежности долгосрочного хранения электронных документов?- Захарченко М.А. //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.83-96

(Поднимается вопрос о доверии к электронным хранилищам, будь то системы в публичных архивах, или системы, не имеющие статуса архива, с точки зрения надежности долгосрочного хранения электронного архивного материала. Показано значение международных стандартов в этой области).

**9. Организация использования документов Архивного фонда Российской Федерации**

 **СИФ ГАСО № 1022ж** Пантелейчук М.Н.«Архив раскрывает тайны»: взаимодействие архивной службы Новгородской области с электронными СМИ //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.97-102

(Рассматривается опыт сотрудничества архивной службы Новгородской области с областным государственным автономным учреждением «Агентство информационных коммуникаций» по освещению деятельности архивов и содержания архивных документов, связанных с историей Великой Отечественной войны).

**10. Информационные бюллетени. Вестники. Периодические издания**

**СИФ ГАСО № 1022ж** Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1

**СИФ ГАСО № 1023ж**  Отечественные архивы. – 2020. – № 2.