**Аннотированный перечень поступлений**

**В СИФ ГКУСО «Государственный архив**

**Свердловской области»**

**за III квартал 2020 года**

**г. Екатеринбург**

**2020**

**Оглавление**

1. Формирование Архивного фонда Российской Федерации.
2. Краеведение. Исследования по истории. Источниковедение. Персоналии.
3. Архивоведение и документоведение.

 4. Информационные технологии, использование информационных ресурсов.

 5. Зарубежный опыт.

6. Научно-справочный аппарат.

 7.Организация использования документов Архивного фонда Российской Федерации.

 8. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации. Учет документов

 9. Информационные бюллетени. Вестники. Периодические издания.

# Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях

**1. Формирование Архивного фонда Российской Федерации.**

### СИФ ГАСО № 1030ж Торопов А.А. Проблемы приема на государственное хранение документов федеральных структур в Дальневосточном федеральном округе и пути их решения // Отечественные архивы. – 2020. – № 3. – С. 26-31.

### (Рассматриваются направления работы Российского государственного исторического архива Дальнего Востока по выполнению с 2016 года функции по хранению документов федеральных учреждений, осуществляющих деятельность на территории округа.)

### СИФ ГАСО № 1030ж Казеева С. А. Архивный фонд Чувашской Республики: формирование на примере Госархива современной истории (2005-2020 гг.) // Отечественные архивы. – 2020. – № 3. – С. 32-36.

### (Обобщен 15-летний опыт в сфере комплектования (ведение списка источников, заключение договоров, проведение проверок, методическое обеспечение.) // Отечественные архивы. – 2020. – № 3. – С. 55-63.

### СИФ ГАСО № 1030ж Попов А.В. Документы личных фондов Гуверовского института войны, революции и мира Стэнфордского университета и Государственного архива Российской Федерации по истории перемещенных лиц // Отечественные архивы. – 2020. – № 3. – С. 55-63.

### (В статье раскрыто содержание личных фондов перемещенных лиц и эмигрантов «второй волны» русской эмиграции, занимавшихся историей ди-пи.)

### 2. Краеведение. Исследования по истории. Источниковедение. Персоналии

### СИФ ГАСО № 4129 Генеалоги я и архивы: материалы второй региональной научно-практической конференции. – Челябинск, 2020. - 344с.

### (В сборник вошли статьи историков, архивистов, краеведов, генеалогов. Публикации посвящены методике и практике работы с архивными источниками; истории родов, семей и отдельным биографиям.)

###

###  СИФ ГАСО № 1028ж Хисамутдинова Р.Р., Васильева (Полкунова) С.Ю. Легкая промышленность Урала в 1928-1940 гг.: региональные аспекты раннеиндустриальной модернизации // Вестник архивиста. – 2020. - №2. – С.467 – 477.

### (В статье исследуется процесс обеспечения населения товарами широкого потребления. Авторы статьи на основе ранее не опубликованных архивных документов 1928-1940–х. гг. рассмотрели развитие отраслей легкой промышленности Урала в годы довоенных пятилеток.)

**3. Архивоведение и документоведение**

### СИФ ГАСО № 1030 ж Киселев И.Н. Применение основополагающих принципов классического архивоведения к электронным документам: к зарубежной историографии проблемы // Отечественные архивы. – 2020. – № 3. – С. 13-25.

(Рассматриваются определения основополагающих принципов архивоведения, приведенные в работах зарубежных архивоведов и архивистов, и возможности их применения к электронным документам.).

**СИФ ГАСО № 1026ж** Нагорная М.Л. Порядок оказания платных услуг казенными учреждениями. //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №2. – С.37-42.

(Раскрыты основные нормы права казенных учреждений Российской Федерации на осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Освещены особенности правового положения казенных учреждений.

**4. Информационные технологии, использование информационных ресурсов.**

**СИФ ГАСО № 4131** Рекомендации по созданию оцифрованных копий фонда пользования фото и фонодокументов. – [Электр. ресурс] / Росархив, РГАНТД, 2010. – 81 с. – Режим доступа: Z:\СИФ

(Методические рекомендации, основанные на проведенных исследованиях, практическом опыте и анализе литературы по созданию копий фото и фонодокументов на цифровых носителях (дисках CD-R и DVD-R), правила по обращению с дисками, их учету и хранению, контролю технического состояния.)

**СИФ ГАСО № 1022ж** Сабенникова И.В. По ту сторону цифры: что мы приобретаем и что теряем в условиях цифровой трансформации //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №1. – С.46-53.

(Рассматриваются вопросы по организации доступа и использования электронных документов в государственных (муниципальных) архивах и необходимости определения связанного с этим понятия «архивный электронный документ». Поднимается вопрос о защите информации при использовании электронных документов от несанкционированного копирования и неправомерного использования в дальнейшем).

**СИФ ГАСО № 1028ж** Суровцева Н.Г. Аутентичность и идентичность электронного документа // Вестник архивиста. – 2020. - №2. – С.467 – 477.

(Аутентичность документа как одно из свойств электронного документа. Особенности проведения процедуры аутентификации в российской практике применительно к электронным документам.)

**СИФ ГАСО № 1026ж** Афанасьева Л.П. Хранение электронных документов федеральных органов исполнительной власти: СЭД или СХЭД? Разработка методики исследования //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №2. – С.43-60.

(Обосновывается необходимость разработки методики изучения СЭД и СХЭД федеральных органов исполнительной власти с целью дальнейшего совершенствования требований к ним, осуществления сертификации систем и создания единого комплекса информационных систем электронного документооборота и архивного хранения на основе преемственности СЭД И СХЭД, информационных систем архивов организаций - информационных систем государственных архивов.)

**СИФ ГАСО № 1026ж** Ивановский Н.И. «Новые понятия, вводимые в Федеральный закон «Об электронной подписи» //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №2. – С.60-64.

(Рассматриваются грядущие изменения в Федеральный закон «Об электронной подписи», вводящие ряд новых понятий для законодательства, посвященного электронному документу.)

**СИФ ГАСО № 1026ж** Бороздина А.Г., Букреева О.Н.Изучение опыта и проблемы учета электронных документов при организации их архивного хранения //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №2. – С.65-73.

(Рассматриваются проблемы учета документов, выявленные в ходе выполнения научно-исследовательской работы по теме плана научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ «Уточнение форм учетных и иных документов к Правилам организации хранения , комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотека, научных организациях. Проект форм документов»)

**5. Зарубежный опыт**

**СИФ ГАСО № 1026ж** Мягкова Е.М.Фонды личного происхождения и семейные фонды, существующие в цифровом формате: неразрешимая проблема или поворотный момент архивоведения //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №2. – С.74-84.

(Обзор современного состояния проблем фондов личного происхождения и семейных фондов, существующих в цифровом формате (опыт Западной Европы и США). Рассматриваются изменения, произошедшие под влиянием цифровой революции с теми видами документов, которые на протяжении веков существовали в рукописях на бумажных носителях, и вызвавшие существенную трансформацию в порядке формирования, описания и обеспечения сохранности фондов личного происхождения.)

**6. Научно-справочный аппарат.**

**СИФ ГАСО № 4132** Объединенный государственный архив Челябинской области: путеводитель. Т.1.Ч.2 / ред. коллегия.: И.И. Вишев и др. – Челябинск, 2020. – 721с.

**7. Организация использования документов Архивного фонда Российской Федерации**

**СИФ ГАСО № 4130 Кибиткина Г.Н.** «Архив - школе: из опыта работы Объединенного государственного архива Челябинской области. - Челябинск, 2019. – 148 с. ил.

(В методическом пособии представлен опыт Объединенного государственного архива Челябинской области подготовки и проведения архивных занятий, экскурсий и других мероприятий с учащимися.)

**СИФ ГАСО № 1026ж** Григорьев Р.А. Тематическая коллекция «Герои Советского Союза»: опыт использования документов Архивного фонда Москвы в рамках интеграции с библиотекой «Московской электронной школы» //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №2. – С.93-97.

(Рассматривается одно из приоритетных направлений деятельности Главного архивного управления города Москвы в области использования архивных документов по публикации материалов о Великой Отечественной войне, Москве и москвичах в годы войны.)

**СИФ ГАСО № 1026ж** Завьялова О.В. Развитие информационной системы архивных учреждений Хабаровского края как фактор повышения качества услуг населению //Вестник ВНИИДАД. – 2020.- №2. – С.98-111.

 (Представлены основные направления информатизации архивной деятельности, осуществляемой по обеспечению сохранности архивного фонда, доступности информации для рядовых пользователей, повышению качества и оперативности оказываемых архивами услуг.)

**8. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации. Учет документов**

**СИФ ГАСО № 4133** Информационно-методическое письмо «Об итогах паспортизации государственных и муниципальных архивов, государственных музеев и библиотек, научных организации» для использования в работе. – Москва, 2020. – 27 с.

**9. Информационные бюллетени. Вестники. Периодические издания**

**СИФ ГАСО № 1026ж** Вестник ВНИИДАД. – 2020.– №2

**СИФ ГАСО № 1028ж** Вестник архивиста. – 2020. – №2

**СИФ ГАСО № 1030ж**  Отечественные архивы. – 2020. – № 3.