#  УТВЕРЖДАЮ

 Директор ГКУСО «ГАСО»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.К. Шабалин

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

# План повышения квалификации сотрудников

# ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»

# и филиала ГКУСО «Государственный архив Свердловской области в г. Каменске-Уральском» на 2021 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок****исполнения** | **Ответственный** | **Состав слушателей** |
|  | «Новые правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации» | Январь | Заведующий лабораторией обеспечения сохранности архивных документовЕ.В. Пыхова | Сотрудники отдела  |
|  | «Хранение, учет и выдача фонда пользования на СD-дисках в филиале ГКУСО «ГАСО» | Январь | Главный хранитель фондов филиала Т.М. Тихановская | Сотрудники филиала |
|  | «Организация работы по улучшению физического состояния архивных документов, невыданных для использования в читальный зал архива (критерии признания документа, находящимся в неудовлетворительном состоянии; работа комиссии по признанию документов Архивного фонда Российской Федерации находящимися в неудовлетворительном физическом состоянии; учет; взаимодействие с лабораторией обеспечения сохранности архива, ГБУСО «ЦМИРАД»)» | Январь  | Заведующий отделом обеспечения сохранности и учета архивных документов А.А. Арапова  | Сотрудники отдела |
|  | «Введение данных в электронные каталоги аудиовизуальных документов» | Январь | Заведующий отделом комплектования и упорядочения аудиовизуальных, электронных документов и документов личного происхожденияЕ.В. Шиндина | Сотрудники отдела |
|  | «Обзор формата PDF: возможности, особенности и преимущества» | Январь  | Ведущий специалист по защите информации отдела организационно – аналитической работы Р.С. Кузнецов | Сотрудники архива |
|  | «Порядок признания документов Архивного фонда РФ находящимися в неудовлетворительном физическом состоянии в филиале ГКУСО «ГАСО» | Февраль | Заведующий отделом обеспечения сохранности и учета архивных документовИ.В. Аристархова  | Сотрудники отдела(филиал) |
|  | «Особенности составления описи, как основного архивного справочника» | Февраль | Заведующий отделом научно – справочного аппарата А.С. Рыкова | Сотрудники отдела  |
|  | «История производства бумаги» | Февраль  | Заместитель директора по основной деятельностиЕ.В. Пирогова  | Сотрудники архива |
|  | «Общие требования охраны труда» | Февраль | Заместитель директора по общим вопросамС.И. Гончаров | Сотрудники архива |
|  | «Организация работы по использованию архивных документов, содержащих персональные данные, сведения о личной и семейной тайне граждан, их частной  жизни, сведения, создающие угрозу для их безопасности в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020г. и законодательством Российской Федерации» | Февраль  | Заместитель директора по научно – методической работе Е.П. Шигорина | Сотрудники отдела по работе с обращениями граждан, отдела публикации и использования архивных документов |
|  | «Этапы подготовки к публикации справочника и путеводителя научно - справочного аппарата в электронном виде на официальном сайте ГАСО» | Февраль  | Ведущий специалист по защите информации отдела организационно – аналитической работы Р.С. Кузнецов | Сотрудники отдела научно – справочного аппарата |
|  | «Перспективы направления обеспечения сохранности в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020г.» | Февраль  | Заместитель директора – главный хранитель фондовА.А. Константинова | Сотрудники отдела обеспечения сохранности и учета архивных документов |
|  | «Обзор новых поступлений личных фондов и аудиовизуальных документов за 2020 г.» | Март | Заведующий отделом комплектования и упорядочения аудиовизуальных, электронных документов и документов личного происхождения Е.В. Шиндина | Сотрудники архива |
|  | «Ошибки, допускаемые при формировании и оформлении дел постоянного хранения проектной документации» | Март | Заведующий отделом комплектования научно-технической документацией В.П. Елфимова  | Сотрудники отдела(филиал) |
|  | «Проблема архивирования документов, созданных в электронном виде: опыт Франции» | Март  | Научный сотрудник отдела научно-исследовательской и методической работы Т.В. Вербицкая  | Сотрудники архива |
|  | Практическое занятие по чтению текстов XVIII века  | Март  | Научный сотрудник отдела научно-исследовательской и методической работы Д.Ф. Бикмулина | Сотрудники отдела |
|  | «Популяризация архивных документов с помощью информационных технологий (социальные сети, сайт ГАСО и др.)» | Март  | Заведующий отделом публикации и использования архивных документовО.С. Никоян  | Сотрудники архива  |
|  | «Создание электронных выставок на основе архивных документов» | Апрель | Ведущий архивист отдела использования архивных документов и научно – справочного аппарата В.А. Мик  | Сотрудники отдела(филиал) |
|  |  «Запись дисков фонда пользования на архивные документы» | Апрель | Главный архивист лаборатории обеспечения сохранности архивных документовЮ.В. Мокина | Сотрудники отдела |
|  | «Особенности составления заголовков дел на документы постоянного срока хранения» | Апрель | Главный архивист отдела экспертизы ценности и подготовки архивных документов к хранениюН.К. Кравченко  | Сотрудники отдела |
|  | «Чрезвычайные ситуации, характерные для региона (муниципального образования), присущие им опасности для населения и возможные способы защиты от них работников организации» | Апрель | Заместитель директора по общим вопросамС.И. Гончаров | Сотрудники архива |
|  | «Уточнение данных для составления актов описания архивных документов в ПК "Архивный фонд» | Май | Заведующий отделом комплектования и упорядочения аудиовизуальных, электронных документов и документов личного происхождения Е.В. Шиндина | Сотрудники отдела |
|  | «Особенности составления исторических справок» | Май | Заведующий отделом научно – справочного аппарата А.С. Рыкова | Сотрудники отдела |
|  | «Внедрение в работу новых сроков хранения дел в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (ут. приказом Росархива от 20.12.2019 № 236.2» | Май | Научный сотрудник отдела комплектования архивными документамиВ.А. Федорова | Сотрудники архива |
|  | «Навыки работы с программой «Архивный фонд», версия № 5 (для сотрудников отдела ОС и УАД)» | Май  | Главный архивист отдела обеспечения сохранности и учета архивных документовС.Е. Любимова  | Сотрудники отдела |
|  | «Особенности работы с программой «Tilda» для подготовки и оформления электронных выставок архивных документов на сайте Государственного архива Свердловской области» | Май  | Заведующий отделом публикации и использования архивных документовО.С. Никоян | Сотрудники отдела  |
|  | «Общие требования по охране труда. Трудовая дисциплина» | Май  | Заместитель директора – директор филиала Т.В. Судакова | Сотрудники филиала |
|  | «Библиографический обзор справочно-информационного фонда ГАСО» | Июнь | Научный сотрудник отдела научно-исследовательской и методической работы В.О. Минеева  | Сотрудники архива |
|  | Практическое занятие по чтению текстов XVIII века  | Июнь  | Научный сотрудник отдела научно-исследовательской и методической работы Д.Ф. Бикмулина | Сотрудники отдела  |
|  | Семинар-практикум по итогам внедрения Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 по всем направлениям деятельности отделов филиала | Июнь  | Заместитель директора – директор филиала Т.В. Судакова  | Сотрудники филиала  |
|  | Практическое занятие по палеографии | Июнь  | Заведующий отделом по работе с обращениями гражданЕ.А. Никифорова | Сотрудники отдела |
|  | «Реставрация документов, поврежденных плесневыми грибами» | Июль | Заведующий лабораторией обеспечения сохранности архивных документовЕ.В. Пыхова | Сотрудники отдела  |
|  | «Особенности работы с информационным ресурсом «раскулаченные.рф» | Июль  | Заведующий отделом научно – справочного аппарата А.С. Рыкова | Сотрудники отдела  |
|  | «Организация розыска необнаруженных дел в ГКУСО «ГАСО» | Август | Главный архивист отдела обеспечения сохранности и учета архивных документовЮ.А. Кузнецова  | Сотрудники отдела |
|  | «О системе научно-справочного аппарата ГАСО на современном этапе» | Август  | Заведующий отделом научно – справочного аппарата А.С. Рыкова | Сотрудники архива |
|  | «Программное обеспечение общего назначения» | Август  | Ведущий специалист по защите информации отдела организационно – аналитической работы Р.С. Кузнецов | Сотрудники архива  |
|  | Практическое занятие по чтению текстов XVIII века  | Сентябрь  | Научный сотрудник отдела научно-исследовательской и методической работы Д.Ф. Бикмулина | Сотрудники отдела |
|  | «Действия работников организаций при угрозе террористического акта на территории организации и в случае его совершения» | Сентябрь | Заместитель директора по общим вопросам С.И. Гончаров | Сотрудники архива |
|  | «Действия работников организации по предупреждению аварий и пожаров и в случае их возникновения» | Сентябрь  | Заместитель директора – директор филиала Т.В. Судакова | Сотрудники филиала  |
|  | «Работа с многофункциональным устройством» | Октябрь | Главный архивист лаборатории обеспечения сохранности архивных документовЮ.В. Мокина | Сотрудники отдела  |
|  | «Проведение Уроков патриотического воспитания в архиве»  | Октябрь | Заведующий отделом использования архивных документов и научно-справочного аппарата Т.Г. Сахарных  | Сотрудники отдела(филиал) |
|  | «Составление элемента научно-справочного аппарата к описи: предисловия» | Октябрь |  Заведующий отделом научно – справочного аппарата А.С. Рыкова | Сотрудники отдела |
|  | «Технические средства пожаротушения, противопожарный инвентарь»  | Октябрь | Заместитель директора по общим вопросам С.И. Гончаров | Сотрудники архива |
|  | «Создание электронных выставок на базе конструктора «Tilda» | Ноябрь | Заведующий отделом комплектования и упорядочения аудиовизуальных, электронных документов и документов личного происхождения Е.В. Шиндина | Сотрудники архива |
|  | «Составление и ведение списков источников комплектования» | Ноябрь | Главный архивист отдела комплектования научно-технической документацией Е.А. Тюшева  | Сотрудники отдела(филиал) |
|  | «Формирование базы «История рода Демидовых в архивных документах» | Ноябрь | Заведующий отделом научно-исследовательской и методической работы Т.А. Бучина  | Сотрудники отдела |
|  | Практическое занятие по палеографии | Декабрь | Заведующий отделом по работе с обращениями гражданЕ.А. Никифорова | Сотрудники отдела  |
|  | Практическое занятие по работе с документами фонда «Уральское горное правление» (особенности делопроизводства того периода, состав документов, возможности использования), а также по чтению скорописи XVIII в. | Декабрь  | Заведующий отделом публикации и использования архивных документовО.С. Никоян | Сотрудники отдела  |
|  | Практическое занятие по чтению текстов XVIII века  | Декабрь  | Научный сотрудник отдела научно-исследовательской и методической работы Д.Ф. Бикмулина  | Сотрудники отдела |
|  | «Составление паспорта архивохранилища (цели, задачи, порядок работы)» | Декабрь  | Заведующий отделом обеспечения сохранности и учета архивных документов А.А. Арапова | Сотрудники отдела |

Заведующий отделом организационно - аналитической

работы А.Н. Полякова