

Управление архивами Свердловской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГКУСО «ГАСО»)**

**ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по антикоррупционной политике**

19 мая 2022 г.

№ 3

Екатеринбург

Председатель – Е.В. Пирогова

Секретарь – А.Н. Полякова

Присутствовали: Шигорина Е.П., Гончаров С.И., Карамышев А.Н., Блинова Е.А.,
Судакова Т.В. (ВКС), Пыхова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Мониторинг организации приема граждан по вопросам предоставления государственных услуг в ГКУСО «ГАСО» в 2021 году. Доклад – Никифорова Е.А.

1. СЛУШАЛИ:

Никифорова Е.А. – текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Пирогова Е.В. – бывают ли конфликтные и спорные ситуации в работе с гражданами?

Никифорова Е.А. –пользователь получает своевременную консультацию от сотрудника отдела.

РЕШИЛИ:

1.1.Информацию принять к сведению.

1.2. Никифоровой Е.А. продолжить работу по организации приема граждан по вопросам предоставления государственных услуг в ГАСО.

Председатель



Е.В. Пирогова

Секретарь



А.Н. Полякова

Об организации личного приема граждан по вопросам предоставления государственных услуг в ГКУСО ГАСО за 2021 г.

Личный прием граждан в отделе по работе с обращениями граждан ГКУСО ГАСО организован в соответствии с Административным регламентом предоставления государственными архивами Свердловской области государственной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан», утвержденный приказом Управления архивами Свердловской области №27-01-33 от 26.01.2021 и Инструкции о порядке предоставления ГКУСО «ГАСО» государственной услуги «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан».

До начала пандемии для приема граждан были установлены дни и часы: понедельник, среда, четверг с 9.00 до 13.00. До марта 2020 года прием проводился в рабочем кабинете отдела по работе с обращениями граждан.

Прием граждан проводился всеми сотрудниками отдела и заведующим отделом поочередно.

В связи с введением в Свердловской области режима повышенной готовности (Указы Губернатора Свердловской области от 18 марта 2020 года №100-УГ и от 30 марта 2020 г. №151-УГ) и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции личный прием граждан был приостановлен.

В 2021 г. все запросы принимаются по почте (обычной или электронной), через Портал государственных и муниципальных услуг. Консультации гражданам о порядке предоставления государственных услуг оказываются сотрудниками отдела по телефонам или электронной почте.

Для работы с запросами, поступающими через Портал государственных и муниципальных услуг имеют допуск заведующий отделом Е.А. Никифорова и главный архивист отдела А.А. Лукьянов. С сентября 2021 г. параллельно с СИР начал функционировать ЕПГУ. В связи с ограничением личного приема граждан количество запросов, поступающих через СИР И ЕПГУ возросло. В 2019 г. поступило 50 запросов, в 2020 г. - 216, в 2021 г. - 464 запроса.

В 2021 г. отдел исполнил 1 240 запросов социально-правового характера, 70% от общего количества составили запросы о подтверждении стажа работы и заработной платы, по которым была сделана пересылка в ГАДЛССО и его филиалы, ЕМЦХАД либо в действующие учреждения, предприятия, организации. 30 % составили запросы о подтверждении награждения, рождения, эвакуация.

Подготовленные архивные справки и копии документов направляются гражданам Почтой России либо выдаются лично по предварительной записи по телефону. Для удобства граждан исполнитель, подготовив ответ, уведомляет заявителя о готовности архивной справки или архивных копий по телефону и договаривается о дате выдачи готового ответа. Выдача готовых ответов происходит в помещении гардероба для посетителей читального зала, который был оборудован для приема граждан в период пандемии.

При выдаче готового ответа в обязательном порядке сотрудником делается запись в Журнале приема граждан, в который записываются дата посещения, ФИО гражданина, цель посещения, отметка о льготах заявителя, проставляется личная подпись получателя ответа. В исключительных случаях проводился прием граждан (приезжие, пожилые граждане).

В 2021 году прием граждан возобновлялся с 19 мая по 24 июня, затем в связи с обострением эпидемиологической обстановки вновь прекращен. Всего было принято *269 граждан.*

Зав. отделом по работе
с обращениями граждан



Е.А. Никифорова